



Mehrflächenturnier Oberpullendorf 4.+5.9. 2021

COVID-19- PRÄVENTIONSKONZEPT

Auf Basis der Vorlage des
Österreichischen Roten Kreuzes



ÖSTERREICHISCHES ROTES KREUZ

Aus Liebe zum Menschen.

IMPRESSUM

Präventionskonzept

ATSC Imperial Wien, Hermann Götz (Präsident)

TSK Viktoria Wien, Martin Branc (Präsident)

Wolfgang Eliasch, Dr. Wolfgang Müller (COVID-19-Beauftragte)

Herausgeber der verwendeten Vorlage

Österreichisches Rotes Kreuz, Generalsekretariat, Wiedner Hauptstraße 32, 1041 Wien,

ZVR-Zahl: 432857691, Tel.: +43 1 589 00-190, E-Mail: service@roteskreuz.at, www.roteskreuz.at,

Redaktion: DI (FH) Bernhard Kraxberger, MBA, Martin Bardy MA, BEd, BA, MBA, Georg Geczek MBA,
Katharina Rudas-Zehender

Satz & Layout: markushechenberger.net, Auflage Juli 2020

Version: 1.7, Stand: 02.07.2020

INHALTSVERZEICHNIS

1	Allgemeine Angaben.....	4
1.1	... zur Veranstaltung.....	4
1.2	... zum COVID-19-Präventionskonzept.....	4
2	Verantwortlichkeiten.....	4
2.1	COVID-19-Beauftragte.....	4
2.2	Veranstalter.....	4
2.3	Betreiber des Veranstaltungsortes.....	5
2.4	Zuständige Behörde.....	5
3	Die Veranstaltung.....	5
3.1	Beschreibung der Veranstaltung.....	5
3.2	Veranstaltungsablauf/-phasen.....	5
3.3	Personenzahlen.....	7
3.4	Teilnehmerverhalten.....	7
4	Darstellung der infrastrukturellen Ist-Situation.....	8
4.1	Veranstaltungsflächen, Flächennutzung und -gestaltung.....	8
4.2	Sanitäranlagen.....	8
4.3	Abfallbehältnisse.....	9
5	Risikoanalyse.....	9
6	Maßnahmenplanung.....	9
6.1	Personenlenkung und -steuerung.....	9
6.2	Hygienemaßnahmen am Veranstaltungsgelände.....	10
6.3	Schulungen.....	11
6.4	Kommunikation und Information.....	12
6.5	Dokumentation.....	12
6.6	Weitere Maßnahmen basierend auf den Erkenntnissen der Risikoanalyse.....	12
7	Szenarienplanung.....	12
7.1	Maßnahmen bei Auftreten einer COVID-19-Infektion/eines COVID-19-Verdachtsfalls.....	12
7.2	Maßnahmen bei besonderen Veranstaltungssituationen.....	13

1 ALLGEMEINE ANGABEN

1.1 ... zur Veranstaltung

1.1.1 Veranstaltungsbezeichnung: Mehrflächenturnier Oberpullendorf 2021

1.1.2 Datum der Veranstaltung: 04.09.2021 & 05.09.2021

1.1.3 Ort der Veranstaltung: Sporthalle Kurz, Stadiongasse 16, 7350 Oberpullendorf

1.2 ... zum COVID-19-Präventionskonzept

1.2.1 KonzepterstellerIn inklusive Kontaktmöglichkeiten für Rückfragen

- Wolfgang Eliasch, wolfgang@eliasch.at
- Dr. Wolfgang Müller, venen@drmueller.at

1.2.2 Vorliegende Konzeptversion: V1.2

1.2.3 Erstellungsdatum: 30.06.2021

2 VERANTWORTLICHKEITEN

2.1 COVID-19-Beauftragte

2.1.1 Hauptverantwortlicher COVID-19-Beauftragter: Wolfgang Eliasch

Anschrift: Schindlergasse 15, 1180 Wien

Erreichbarkeit (Mobil): +43 676 8782 60607

Erreichbarkeit (E-Mail): wolfgang@eliasch.at

2.1.2 COVID-19-Beauftragter: Dr. Wolfgang Müller

Anschrift: 1160 Wien, Paulinensteig 57

Erreichbarkeit (Mobil): +43 664 5239295

Erreichbarkeit (E-Mail): venen@drmueller.at

2.1.3 COVID-19-Beauftragter des Hotels: Ella Kurz

Anschrift: Sporthalle Kurz, Stadiongasse 16, 7350 Oberpullendorf

Erreichbarkeit (Mobil): +43 664 431784

Erreichbarkeit (E-Mail): ober@kurz.cc

2.2 Veranstalter

Name des Veranstalters:

04.09.2021: ATSC Imperial Wien (ZVR 627490831), Präsident: Hermann Götz

Anschrift des Veranstalters: Weißgasse 33, 1170 Wien

Erreichbarkeit (Mobil): +43 664 4502112

Erreichbarkeit (E-Mail): hgoetz@me.com

Name des Veranstalters:

05.09.2021: TSK Viktoria Wien (ZVR 598451189), 1170 Wien, Weißgasse 33, Präsident: Martin Branc

Anschrift des Veranstalters: Weißgasse 33, 1170 Wien

Erreichbarkeit (Mobil): +43 664 4502112

Erreichbarkeit (E-Mail): hgoetz@me.com

2.3 Betreiber des Veranstaltungsortes

2.3.1 Name des Betreibers: Kurz GmbH & Co. KG.

2.3.2 Anschrift des Veranstaltungsortes: Stadiongasse 16, 7350 Oberpullendorf

2.3.3 Erreichbarkeit (Telefon, E-Mail): +43 2612 21079, ober@kurz.cc

2.3.4 Verantwortlicher vor Ort (E-Mail): Ella Kurz, ober@kurz.cc

2.4 Zuständige Behörde

2.4.1 Bezeichnung der zuständigen Behörde: Bezirkshauptmannschaft Oberpullendorf

2.4.2 Anschrift der zuständigen Behörde: Hauptstraße 56, 7350 Oberpullendorf

2.4.3 Erreichbarkeiten (Telefon, E-Mail): 057-600/4499, bh.oberpullendorf@bgld.gv.at

3 DIE VERANSTALTUNG

3.1 Beschreibung der Veranstaltung

Tanzsportturnier

3.2 Veranstaltungsablauf/-phasen

Wann (Datum, Zeit)	Was	Wo
Freitag 03.09.2021 12:00 – 20:00	Aufbau/Vorbereitung der Halle	Sporthalle Kurz
Die genauen Zeiten hängen von den eingelangten Nennungen ab. Grundlage bildet die Erfahrungen der vergangenen Jahre.		
Samstag 04.06.2021 08:00 – 09:30	Vorbereitung	Sporthalle Kurz
Samstag 04.06.2021 09:30 – 12:00	Turnierklassen Block 1	Sporthotel Kurz
Samstag 04.06.2021 12:00 – 12:30	Aktive Lüftung, Reinigung, Desinfektion	Sporthotel Kurz
Samstag 04.06.2021 12:30 – 14:00	Turnierklassen Block 2	Sporthotel Kurz

Samstag 04.06.2021 14:00 – 14:30	Aktive Lüftung, Reinigung, Desinfektion	Sporthotel Kurz
Samstag 04.06.2021 14:30 – 16:00	Turnierklassen Block 3	Sporthotel Kurz
Samstag 04.06.2021 14:30 – 16:00	Aktive Lüftung, Reinigung, Desinfektion	Sporthotel Kurz
Samstag 04.06.2021 16:30 – 18:00	Turnierklassen Block 4	Sporthotel Kurz
Samstag 04.06.2021 18:00 – 18:30	Aktive Lüftung, Reinigung, Desinfektion	Sporthotel Kurz
Samstag 04.06.2021 18:30 – 20:00	Turnierklassen Block 5	Sporthotel Kurz
Samstag 04.06.2021 20:00 – 21:00	Aktive Lüftung, Reinigung, Desinfektion	Sporthotel Kurz
Die genauen Zeiten hängen von den eingelangten Nennungen ab. Grundlage bildet die Erfahrungen der vergangenen Jahre.		
Sonntag 05.06.2021 08:00 – 09:30	Vorbereitung	Sporthalle Kurz
Sonntag 05.06.2021 09:30 – 12:00	Turnierklassen Block 1	Sporthotel Kurz
Sonntag 05.06.2021 12:00 – 12:30	Aktive Lüftung, Reinigung, Desinfektion	Sporthotel Kurz
Sonntag 05.06.2021 12:30 – 14:00	Turnierklassen Block 2	Sporthotel Kurz
Sonntag 05.06.2021 14:00 – 14:30	Aktive Lüftung, Reinigung, Desinfektion	Sporthotel Kurz
Sonntag 05.06.2021 14:30 – 16:00	Turnierklassen Block 3	Sporthotel Kurz
Sonntag 05.06.2021 14:30 – 16:00	Aktive Lüftung, Reinigung, Desinfektion	Sporthotel Kurz
Sonntag 05.06.2021 16:30 – 18:00	Turnierklassen Block 4	Sporthotel Kurz
Sonntag 05.06.2021 18:00 – 18:30	Aktive Lüftung, Reinigung, Desinfektion	Sporthotel Kurz
Sonntag 05.06.2021 18:30 – 20:00	Turnierklassen Block 5	Sporthotel Kurz
Samstag 05.06.2021 20:00 – 21:00	Aktive Lüftung, Reinigung, Desinfektion	Sporthotel Kurz

3.3 Personenzahlen

3.3.1 Anzahl mitwirkender Personen

- Freitag 03.09.2021:
Aufbau: ca. 20 Personen
Zutritt nur mit „3G“
- Samstag 04.09.2021 (ATSC Imperial)
Für Veranstaltung notwendige Personen: Etwa 40 Funktionäre ganztags
TeilnehmerInnen: ca. 700, verteilt auf die o.g. 5 Veranstaltungsblöcke
Zutritt nur mit „3G“
- Sonntag 05.09.2021 (TSK Viktoria)
Für Veranstaltung notwendige Personen: Etwa 40 Funktionäre ganztags
TeilnehmerInnen: ca. 700, verteilt auf die o.g. 5 Veranstaltungsblöcke
Zutritt nur mit „3G“

3.3.2 BesucherInnen

- Freitag 03.09.2021: Keine
- Samstag 04.09.2021: ca. 500, verteilt über den Tag, wechseln i.A. mit den Veranstaltungsblöcken.
- Sonntag 05.09.2021: Zuschauer: ca. 500, verteilt über den Tag, wechseln i.A. mit den Veranstaltungsblöcken.

3.4 Teilnehmerverhalten

3.4.1.1 Zusammensetzung des Publikums

- Beim Publikum handelt es sich Großteils um Familie der Aktiven. Alter zwischen 15 und 70 Jahren.

3.4.1.2 Erwartetes BesucherInnenverhalten anhand von Vorerfahrungen und damit einhergehende potenzielle COVID-19 Risiken

- Die Besucher werden im Vorfeld registriert. Wer dies nicht bereits erledigt hat, kann das am Smartphone noch online erledigen (www.sportveranstaltung.at). Die dabei erhaltenen QR-Codes werden eingescannt. Bereits kontrollierte Personen werden mit Wristbändern oder UV-Stempeln beim Ersteintritt gekennzeichnet und bei jedem Passieren der Sicherheitskontrollen kontrolliert.
- Jeder Besucher ab dem 12. vollendeten Lebensjahr muss den Nachweis einer geringen epidemiologischen Gefahr gem. 2. COVID-19-Öffnungsverordnung inkl. der jeweils gültigen Novelle bzw. Punkt 6.2.1 dieses Konzepts nachweisen („3G“). Kann dieser Nachweis nicht erbracht werden, wird der Zutritt verwehrt.

3.4.1.3 Funktionäre bzw. Personen, die zur Durchführung der Veranstaltung nötig sind

- Funktionäre werden im Vorfeld registriert. Wer dies nicht bereits erledigt hat, kann das am Smartphone noch online erledigen (www.sportveranstaltung.at). Die dabei erhaltenen QR-Codes

werden eingescannt. Bereits kontrollierte Personen werden mit Wristbändern oder UV-Stempeln beim Ersteintritt gekennzeichnet und bei jedem Passieren der Sicherheitskontrollen kontrolliert.

- Jeder Funktionär muss den Nachweis einer geringen epidemiologischen Gefahr gem. 2. COVID-19-Öffnungsverordnung inkl. der jeweils gültigen Novelle nachweisen bzw. Punkt 6.2.1 dieses Konzepts („3G“). Kann dieser Nachweis nicht erbracht werden, wird der Zutritt verwehrt.

4 DARSTELLUNG DER INFRASTRUKTURELLEN IST-SITUATION

4.1 Veranstaltungsflächen, Flächennutzung und -gestaltung

Bei der Anreise mit PKWs können die, der Halle umliegenden, Parkplätze genutzt werden. Der Eingang für Aktive erfolgt vorwiegend über den Hotelzugang. Es werden Markierungen zur Einhaltung des Sicherheitsabstandes angebracht.

Mitarbeiter*Innen werden hierbei abgestellt, um für die korrekte Vorgangsweise, Trennung und Registrierung zu sorgen.

Jede/r Teilnehmer*In muss sich im Vorfeld neben der eigentlichen Turnieranmeldung registrieren. Wer dies nicht bereits erledigt hat, kann das am Smartphone noch online erledigen (www.sportveranstaltung.at). Die dabei erhaltenen QR-Codes werden eingescannt. Bereits kontrollierte Personen werden mit Wristbändern oder UV-Stempeln beim Ersteintritt gekennzeichnet und bei jedem Passieren der Sicherheitskontrollen kontrolliert.

Jede/r Teilnehmer*In muss den Nachweis einer geringen epidemiologischen Gefahr gem. 2. COVID-19-Öffnungsverordnung inkl. der jeweils gültigen Novelle nachweisen bzw. Punkt 6.2.1 dieses Konzepts („3G“). Kann dieser Nachweis nicht erbracht werden, wird der Zutritt und die Teilnahme verwehrt.

Aufgrund der Anordnung von Turnierblöcken ergibt sich eine automatische Begrenzung der anwesenden Teilnehmer*Innen auf ca. 150 Personen. Das Einchecken zu einem Turnier ist nur für den nächsten Block möglich, zu früh erscheinende Personen werden abgewiesen.

Für TeilnehmerInnen wird am Veranstaltungsort das Maximum an verfügbaren Garderobenflächen zur Verfügung gestellt: Garderoben in der Sporthalle (4 x ca. 25m²), Seminarraum „Wimbledon“, ca. 80m², Seminarraum „French Open“, ca. 45m², Gymnastikraum ca. 60m². Die Garderoben werden den Teilnehmer*Innen folgend ihrer Startklasse zugeordnet, um eine gleichmäßige Verteilung und moderate Nutzung der Räume zu erzielen.

Nach Beendigung ihrer Startklasse bzw. unmittelbar nach dem Ausscheiden müssen die Garderoben sofort geräumt werden.

4.2 Sanitäranlagen

Sanitäranlagen stehen im Gebäudekomplex in ausreichender Menge zur Verfügung. Aktive haben jeweils bei den Garderoben WCs, es gibt ausreichend Waschbecken zur Einhaltung der Händehygiene. Bei jedem Waschbecken werden Seifenspender zur Verfügung gestellt. Die Trocknung der Hände erfolgt mittels Einweg-Papiertüchern. Die Sanitäranlagen werden durch das Personal der Veranstaltungshalle sauber bzw. in einem hygienischen Zustand gehalten.

Der Rhythmus der Desinfizierung ist laut des Covid-19-Präventionskonzeptes des Sporthotels Kurz bzw. lt. Zeitplan (Turnierblöcke). Die vorhandenen Duschanlagen in den Garderoben der Sporthalle werden nicht zur Verfügung gestellt.

4.3 Abfallbehältnisse

Abfallbehältnisse werden in ausreichender Form für jeden zugänglich zur Verfügung gestellt und regelmäßig geleert.

5 RISIKOANALYSE

Basierend auf Erkenntnissen und Erfahrungen der Turniere der letzten Jahre ergeben sich folgende Risiken im Hinblick auf die COVID-19-Pandemie:

- Stauung der Aktiven im Eingangsbereich
Dem wird mit einer markierten Wartezone sowie einem gestaffelten Eintreffen (Turnierblöcke) sowie durch Ordnerdienst entgegengewirkt.
- Bildung von Gruppen und Kontakt vieler Personen (Aktive und ZuschauerInnen) während der Veranstaltung
Die Zuschauer befinden sich auf der Tribüne, die baulich erhöht ist. Der Zutritt zur Sportfläche ist zwar baulich nicht unterbunden, aufgrund der Art des Sports erfolgt dies aber durch Zuschauer üblicherweise nicht
- Zutritt von Personen, die „3G“ nicht erfüllen
Da der gesamte Veranstaltungsbereich in einer Kontrollzone liegt, ist dies auszuschließen. Die Kontrollzone beginnt im Gang vom Hotel vor den WCs und führt von dort bis ins OG zum Sporthallen-Haupteingang. Innerhalb dieses Bereiches trägt der Veranstalter dafür Sorge, dass nur „3G“ erfüllende Personen Zutritt haben.
- Vermischung von Personen im Hotel- bzw. Restaurantbereich.
Da auch der Zutritt zum Hotel und zum Restaurant von deren Betreiber gem. aktueller Vorordnung hins. „3G“ gewährleistet werden muss, ergibt sich hier kein Risiko.

6 MAßNAHMENPLANUNG

6.1 Personenlenkung und -steuerung

6.1.1 Kartenbestellung

Es erfolgt kein Vorverkauf

6.1.2 Anfahrt/Anreise

Die Sportler reisen unabhängig von Zuschauern oder als Familie eigenständig an.

6.1.3 Einlass

- Sämtliche Teilnehmer sind spätestens am Tag vor der Veranstaltung bekannt und über das Sport-Registrierungssystem bekannt. Zusätzlich ist eine Registrierung unter www.sportveranstaltung.at unbedingt erforderlich.
- Sämtliche Teilnehmer müssen vor Eintritt einen Ausweis und den Nachweis einer geringen epidemiologischen Gefahr vorweisen („3G“). (Definition siehe Punkt 6.2.1)
- Die Sportler werden gestaffelt eingelassen (Turnierblöcke)
- Zuschauer kommen tagsüber verteilt, da die Veranstaltung von ca. 09:30-20:00 dauert. Sollte sich die Gefahr eines Staus bilden, werden Mitarbeiter für eine Auftrennung in Wartezeiten

sorgen und nur getrennt den Einlass ermöglichen. Dies ist aber aufgrund der Erfahrungen der Vorjahre nicht zu erwarten.

6.1.4 **Anwesenheit/Veranstaltung**

Sportlern müssen sofort nach dem Ausscheiden oder der Beendigung der eigenen Leistungsklasse die Garderobe räumen. Erfahrungsgemäß kommen die Sportler nur, um an ihrer eigenen Klasse teilzunehmen und verlassen dann die Veranstaltung.

6.1.5 **Abstrom**

Die Sportler verlassen die Anlage gestaffelt (nach dem Ausscheiden).

Zuschauer verlassen die Veranstaltung ebenfalls gestaffelt, da die Erfahrung der letzten Jahre gezeigt hat, dass aufgrund des Umstandes, dass Zuschauer vorwiegend aus dem Bekannten. Oder Familienkreis der Sportler stammen, diese dann den Turnierblöcken folgend verlassen. Sollte sich die Gefahr einer Staubbildung ergeben (wurde in den letzten Jahren niemals beobachtet), sorgt ein Ordnerdienst dafür, die Staubbildung zu vermeiden.

6.1.6 **Abfahrt/Abreise**

Die Sportler und Zuschauer reisen eigenständig ab.

6.2 **Hygienemaßnahmen am Veranstaltungsgelände**

6.2.1 **Allgemeine Hygienemaßnahmen**

Einlass von Personen jeglicher Funktion nur bei Nachweis einer geringen epidemiologischen Gefahr. Siehe Auszug aktueller Verordnungstext (Quelle:

<https://www.ris.bka.gv.at/Dokumente/Bundesnormen/NOR40235449/NOR40235449.pdf>):

§1 Allgemeine Bestimmungen

(1) Als Maske im Sinne dieser Verordnung gilt eine den Mund- und Nasenbereich abdeckende und eng anliegende mechanische Schutzvorrichtung.

(2) Als Nachweis einer geringen epidemiologischen Gefahr im Sinne dieser Verordnung) gilt

1. ein Nachweis über ein negatives Ergebnis eines SARS-CoV-2-Antigentests zur Eigenanwendung, der in einem behördlichen Datenverarbeitungssystem erfasst wird und dessen Abnahme nicht mehr als 24 Stunden zurückliegen darf,
2. ein Nachweis einer befugten Stelle über ein negatives Ergebnis eines Antigentests auf SARS-CoV-2, dessen Abnahme nicht mehr als 48 Stunden zurückliegen darf,
3. ein Nachweis einer befugten Stelle über ein negatives Ergebnis eines molekularbiologischen Tests auf SARS-CoV-2, dessen Abnahme nicht mehr als 72 Stunden zurückliegen darf,
4. eine ärztliche Bestätigung über eine in den letzten 180 Tagen überstandene Infektion mit SARS-CoV-2, die molekularbiologisch bestätigt wurde,
5. ein Nachweis über eine mit einem zentral zugelassenen Impfstoff gegen COVID-19 erfolgte
 - a) Erstimpfung ab dem 22. Tag nach der Erstimpfung, wobei diese nicht länger als 90 Tage zurückliegen darf, oder
 - b) Zweitimpfung, wobei diese nicht länger als 270 Tage zurückliegen darf, oder
 - c) Impfung ab dem 22. Tag nach der Impfung bei Impfstoffen, bei denen nur eine Impfung vorgesehen ist, wobei diese nicht länger als 270 Tage zurückliegen darf, oder

- d) Impfung, sofern mindestens 21 Tage vor der Impfung ein positiver molekularbiologischer Test auf SARS-CoV-2 bzw. vor der Impfung ein Nachweis über neutralisierende Antikörper vorlag, wobei die Impfung nicht länger als 270 Tage zurückliegen darf,
- 6. ein Absonderungsbescheid, wenn dieser für eine in den letzten 180 Tagen vor der vorgesehenen Testung nachweislich mit SARS-CoV-2 infizierte Person ausgestellt wurde,
- 7. ein Nachweis über neutralisierende Antikörper, der nicht älter als 90 Tage sein darf.

§19 Ausnahmen:

(5) Die Verpflichtung zur Vorlage eines Nachweises gemäß § 1 Abs. 2 gilt nicht für Kinder bis zum vollendeten zwölften Lebensjahr.

6.2.2 Spezifische Hygienevorgaben

- Regelmäßig werden folgende Bereiche gereinigt bzw. desinfiziert:
 - Sämtliche Garderoben, samt der zugehörigen Toiletteanlagen
 - Sämtliche weiteren Toilettenanlagen
 - Sämtliche Türgriffe
 - Sämtliche Handläufe und Geländer
- Die Durchführung der Reinigung jedes einzelnen Bereiches ist zum jeweiligen Zeitpunkt im aufliegenden Reinigungsplan zu dokumentieren.

6.2.3 Hygienemaßnahmen während der Veranstaltung

- Jeder Turnierleiter verwendet ein nur ihm zugewiesenes Mikrofon.
- Siegerehrungen werden kontaktlos durchgeführt, Sportler nehmen ihre Preise selbst von bereitgestellten Tischen.

6.2.4 Hygienemittel

- Seife
- Papierhandtücher
- Handdesinfektionsmittel
- Flächendesinfektionsmittel

6.3 Schulungen

Die Veranstalter MA werden am Freitag Abend (03.09.2021) durch die COVID Beauftragten in Bezug auf Symptome, Eigenschutz/Fremdschutzmaßnahmen, Hygieneregeln und Vorgehen bei Auftreten von Symptomen im Verdachtsfall geschult und unterwiesen.

Schulungsmaßnahmen der Mitarbeiter werden dokumentiert. Unterschriftenliste(n) der geschulten Mitarbeiter/Innen liegt auf

Folgende Punkte werden geschult:

- Persönliche Hygiene –Niesetikette, richtiges Händewaschen:
Gründliches Händewaschen dauert ca. 20-30 Sekunden. Hände richtig nass machen. Mit Seife einschäumen auch zwischen den Fingern. Nicht vergessen auf Daumen, Fingerspitzen und Fingernägel. Komplette Seife abspülen. Hände abtrocknen oder an der Luft trocknen lassen. - Umsetzung der Covid-19 Maßnahmen der Veranstaltung
- Korrekte Verwendung der FFP2 Maske (falls zum Zeitpunkt der VA erforderlich)
- Verhaltensregeln für Mitarbeiter untereinander
- Verhaltensregeln für die Kommunikation

- Reinigungs- und Desinfektionsmaßnahmen im Veranstaltungsort
- Vorgangsweise in einem Verdachtsfall
- Vorgangsweise für Luftwechsel (Lüften, wann, wie lange, wie)
- Organisatorische Maßnahmen (z.B. Einsatzprotokolle für das Contact-Tracing aufbewahren)

6.4 Kommunikation und Information

Alle Funktionäre und Teilnehmer werden im Vorfeld der Veranstaltung schriftlich über das Präventionskonzept und die Umsetzung informiert. Am Veranstaltungstag werden Hinweistafeln und Zeichen verwendet sowie persönliche Ordner eingesetzt.

6.5 Dokumentation

6.5.1 Personen Listen

Alle Personen, die Zutritt zum Veranstaltungsbereich haben wollen, müssen sich im Vorfeld registrieren (www.sportveranstaltung.at)

6.5.2 Zeitpläne

Genauere Zeitpläne, um die Klassen und Kontakte zu verfolgen und die Bewegung in der Halle zu steuern

6.5.3 Ablaufpläne

Ablaufpläne stehend vorab und laufend aktualisiert online für jeden Teilnehmer zur Verfügung damit alle Kenntnis des Ablaufes und der Auflagen haben.

6.5.4 Schulungslisten

Listen der im Umgang mit COVID Maßnahmen geschulten Mitarbeiter

6.6 Weitere Maßnahmen basierend auf den Erkenntnissen der Risikoanalyse

Weitere Maßnahmen auf Grund der Risikoanalyse sind nicht notwendig.

7 SZENARIENPLANUNG

7.1 Maßnahmen bei Auftreten einer COVID-19-Infektion/eines COVID-19-Verdachtsfalls

Absonderung des Verdachtsfalles

Auch im Zweifel Verlassen der Veranstaltung des Betroffenen mit Hinweis auf Teststationen und die Bitte einen PCR Test zu machen, wenn notwendig informiert COVID-19-Beauftragter die örtlich zuständige Gesundheitsbehörde.

Dokumentation durch die COVID-19 Beauftragten, welche Personen Kontakt zur betroffenen Person hatten sowie Art des Kontaktes, mit Unterstützung der Personenregistrierung

Bei Bestätigung eines Erkrankungsfalls erfolgen weitere Maßnahmen auf Anweisung der Gesundheitsbehörde

7.2 Maßnahmen bei besonderen Veranstaltungssituationen

7.2.1 Unterbrechung der Veranstaltung

In Falle einer Unterbrechung können etwaige Anweisungen seitens der Turnierleitung via Mikrofon bekannt gegeben werden.

7.2.2 Abbruch der Veranstaltung

In Falle des Abbruches der Veranstaltung können etwaige Anweisungen seitens der Turnierleitung via Mikrofon bekannt gegeben werden. Und es können sämtliche Personen einfach über Mikrofon, bzw. aufgrund der kurzen Wege zu Garderoben, Toiletten, etc. erreicht werden.

7.2.3 Räumung

Eine etwaige Räumung der Veranstaltungshalle erfolgt über die vorhandenen Ausgänge. Der Ordnerdienst sorgt dabei für geordneten Abfluss.

7.2.4 Drohende Stauungs- oder Überfüllungssituation

Aufgrund der Turnierblöcke (Staffelung) ist die Anzahl von gleichzeitig anwesenden Personen begrenzt. Es können Sportler nur ihrem Turnierblock einchecken, zu früh erscheinende Sportler werden abgewiesen. In Wartezonen (Registrierung zum Turnier, 3G-Kontrolle, Kassen) weisen Bodenmarkierungen und wenn nötig verbal durch den Ordnerdienst auf die Einhaltung von Abständen hin.

Gezeichnet:

Dr. Wolfgang Müller
Paulinensteig 57, 1160 Wien